**CARTA DE RECOMENDACIÓN**

**PARTE A** (Para ser completada por el postulante)

|  |
| --- |
|  |
|  **APELLIDOS NOMBRE** |
|  |
| Manifiesto mi conformidad con la confidencialidad deesta carta de recomendación SI NO |
| Firma del Postulante: Fecha: |

**PARTE B** (Para ser completada por quien otorga la carta de recomendación)

|  |
| --- |
| ¿Desde cuándo y en qué situación ha conocido usted al postulante? |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ASPECTO EVALUADO(Marcar con X) | Excepcional (100%-95%) | Sobresaliente (95%-85%) | Sobre el promedio(85%-65%) | Promedio(65%-50%) | Bajo el promedio(bajo 50%) | Insuficiente conocimiento de este aspecto |
| Aptitud para la investigación |  |  |  |  |  |  |
| Potencial intelectual |  |  |  |  |  |  |
| Habilidades analíticas y de síntesis |  |  |  |  |  |  |
| Creatividad e imaginación |  |  |  |  |  |  |
| Iniciativa |  |  |  |  |  |  |
| Habilidad para trabajo en grupos |  |  |  |  |  |  |
| Capacidad de comunicación |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Le rogamos escriba en el espacio que sigue su evaluación del postulante tocando los aspectos: académico, laboral, personalidad y potencial profesional. Por favor haga una evaluación, lo más precisa posible, de las fortalezas y debilidades del postulante. Si requiere más espacio que el disponible en esa página, agregue las hojas que estime necesarias. |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Por favor marque el énfasis de su recomendación No recomendado Recomendado con reservas Recomendado Altamente Recomendado |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| NOMBRE DE QUIEN RECOMIENDA | FIRMA |
|  |
| INSTITUCION |
|  |
| CARGO |
|  |
| DIRECCION |
|  |  |  |  |
| FONO | FAX | e-mail | FECHA |